



Spoedcursus

slim solliciteren

Wil het maar niet lukken met het vinden van een nieuwe baan? Of gaat u voor het eerst in twintig jaar weer solliciteren en weet u niet waar te beginnen? Een sollicitatiecoach kan u op weg helpen.

“Op welke afdeling ik het liefst wilde werken, vroegen ze. Ik wist het niet en heb de keuze aan hen gelaten, maar misschien had ik toch zelf een voorkeur moeten aangeven?” vraagt Titia (32) een beetje onzeker aan sollicitatiecoach Marleen Doodkorte (53). Die antwoordt: “Dat is een heel belangrijke vraag. Die krijg je de volgende keer weer. Bedenk goed welke afdeling jou het meest aanspreekt. Nú kun je nog kiezen, straks heb je die baan, maar zit je opnieuw in een werkomgeving die je niet aanspreekt en ben je weer na een half jaar weg.”

En dat is wel het laatste wat Titia wil. Titia, alleenstaand moeder van een zoontje van vijf, zoekt juist een baan voor langere tijd, liefst met doorgroeimogelijkheden. Misschien dat ze die krijgt bij het uitgeversconcern waar ze op sollicitatiegesprek is geweest voor de functie van accountmanager. En waarvoor ze door is naar de tweede ronde. Samen met haar sollicitatiecoach blikt Titia terug op hoe het eerste gesprek verliep en hoe ze zich het beste kan voorbereiden op het volgende gesprek. In het thuishkantoor van Marleen hangt een gemoedelijke sfeer; Titia en Marleen zien elkaar dan ook al vier maanden lang om de week.

Nadat haar vorige werkgever haar contract niet verlengde, belandde Titia in de WW. Op de twintig sollicitatiebrieven die ze vervolgens de deur uitdeed, ontving ze alleen maar afwijzingen. Terwijl ze vroeger altijd zó een nieuwe baan had. Ze begon aan zichzelf te twijfelen en vroeg aan haar werkcoach bij het UWV of ze professionele hulp kon krijgen bij het op-

stellen van haar sollicitatiebrieven en cv. Ze werd doorverwezen naar *Profunda*, het loopbaanadviesbureau van Marleen.

Inventarisatie: wat zoekt u?

‘Profunda’ is Spaans voor ‘diep, diepzinnig, grondig’, en staat voor Marleens grondige en persoonlijke aanpak in de zoektocht naar een baan. Die begint al in de fase vóór het opstellen van een sollicitatiebrief en cv. Namelijk met de vragen: waarom ben je op zoek naar (ander) werk, en waar wil je heen in je loopbaan? Marleen: “Titia werkte voorheen als accountmanager bij een ICT-bedrijf, maar dat wereldje en de bijbehorende werkzaamheden waren veel te technisch voor haar, ze voelde zich daar helemaal niet gelukkig. Alleen overzag ze dat zelf niet goed; ze solliciteerde gewoon weer op banen bij technische bedrijven, omdat ze daar nu eenmaal de meeste werkervaring in had opgedaan.”

Marleen hield Titia een spiegel voor, onder andere via een interesstest. Zo werd de sollicitante duidelijk dat ze het juist niet meer in die puur technische hoek moest zoeken. Titia: “Achteraf denk je: had je dat zélf niet kunnen bedenken? Maar op dat moment dacht ik daar niet over na.”

Maar in welke richting moest ze het dan zoeken? Omdat ze marketing heeft gestudeerd, iets wat ze wél heel leuk vindt om te doen, raadde Marleen haar aan op banen te solliciteren die een combinatie waren van ICT en marketing. Zo waren de functies niet meer zo technisch, maar had ze wél profijt van haar technische achtergrond.

Dit advies zorgde voor een keerpunt in Titia’s zoektocht naar een baan. “Eerst solliciteerde ik alleen maar omdat ik móest werken, maar vanaf toen solliciteerde ik omdat ik een leuke baan wilde vinden die bij mij zou passen.”

Brief en cv: uw visitekaartje

De volgende stap in het sollicitatieproces was het kritisch onder de loep nemen van Titia’s sollicitatiebrieven en cv. ►

Marleen: “De motivatie in Titia’s brieven ontbrak. Ze waren te algemeen, terwijl je in je brief juist duidelijk moet maken waarom je zo graag bij een bedrijf wilt werken en wat je sterke punten zijn. De concurrentie op de sollicitatiemarkt is moordend en hoe meer jij jezelf kunt ‘verkopen’, hoe groter je kans is om te worden uitgenodigd.” Marleens gouden tip: probeer altijd ‘bruggetjes’ te vinden tussen de werkomgeving, de baan, jouw persoonlijkheid en je werkervaring. Marleen: “Wanneer je bijvoorbeeld solliciteert op een vacature als verkoper van caravans is het een pluspunt wanneer je in je sollicitatiebrief kunt vermelden dat je altijd veel hebt gereisd en dol bent op kamperen. Omdat je geïnteresseerd bent in caravans ben je ook goed op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen van hun merk caravans.”

Anno 2010 hebben werkzoekenden internet tot hun beschikking; een onuitputtelijke bron van vacatures en informatie over functies waarop en bedrijven waarbij je wilt solliciteren. Maar dan moet je wél je weg weten te vinden op dat wereldwijde web en met computers weten om te gaan. Voor Titia met haar technische achtergrond was dat natuurlijk gesneden koek, maar dat geldt niet voor iedere werkzoekende die bij Marleen aanklopt. Terwijl je tegenwoordig niet meer zonder een computer en internet kunt in je zoektocht naar een baan, vindt de sollicitatiecoach. Daarom besteedt ze daar extra aandacht aan bij cliënten die daar niet zo in thuis zijn. “Dan gaan we samen achter de computer zitten om te leren zoeken naar vacatures op internet, solliciteren via een webformulier en een sollicitatiebrief en cv per e-mail te versturen. Met als doel: zelf

doen, zodat ze ook op een ander moment in hun leven zelfredzaam zijn op dit gebied.”

Op gesprek: uw tweede kans voor een goede indruk

Met haar aangepaste sollicitatiebrieven en cv had Titia inmiddels wél succes: de afgelopen twee maanden ging ze al drie keer ergens op gesprek. Bij het uitgeversconcern klikte het zo goed met de altijd goedlachse Titia dat ze, zoals al eerder gezegd, door is naar de volgende ronde. Tijdens dat tweede gesprek wordt veel dieper ingegaan op haar kennen en kunnen, en inhoudelijk op het bedrijf en de functie. Daar wil de sollicitante zich goed op voorbereiden. Misschien een beetje té goed...

Titia: “Wat moet ik in hemelsnaam allemaal onthouden van wat ik lees op hun internetsite? Ik blijf maar doorlezen; zelfs in de tram op weg naar het sollicitatiegesprek pluis ik via mijn gsm hun internetsite nog door.”

“Niet doen, je bent je aan het ‘over-vorbereiden’ en dat geeft alleen maar stress,” waarschuwt Marleen haar. “Natuurlijk moet je je vooraf goed inlezen. Maak aantekeningen voor jezelf, zet de belangrijke punten op papier: dingen die jij wilt weten, vragen die je kunt verwachten tijdens het gesprek.”

“Zoals: wat is jouw toegevoegde waarde? Die vraag komt áltijd weer terug tijdens sollicitatiegesprekken,” zegt Titia. “Ik weet dan nooit wat ik moet zeggen en schiet in de ‘blablabla’-stand, terwijl ik juist een scherp antwoord wil geven. Dan hoor ik dat stemmetje in mijn hoofd dat schreeuwt: ‘Hou je mond!’ Maar ik ratel maar door.”

“Luister naar dat stemmetje,” zegt Marleen. “Blijf kort en bondig in je antwoorden en formuleer ze vooraf al. Waar ben je allemaal goed in?”

Titia kijkt een beetje hulpeloos naar Marleen. “Ik vind dat zo moeilijk om over mezelf te zeggen,” bekennt ze.

“Je hebt internetervaring, kunt goed bemiddelen tussen werkgever en klant,” begint Marleen op te sommen. Titia vraagt een velletje A5-papier en begint als een ijverige leerling te schrijven, terwijl Marleen nog enkele vaardigheden van haar opnoemt. “Ik heb ook ervaring met het geven van presentaties aan klanten!” roept Titia dan ineens.

“Heel goed! Zorg gewoon dat je goed beslagen ten ijs komt,” drukt Marleen haar op het hart. “Maar als je de avond voordat je op gesprek gaat naar bed gaat, laat je dit alles los. De volgende ochtend, als je zoontje naar school is, neem je de tijd voor jezelf. Ga rustig zitten, drink een kopje koffie of thee en ga even navelstaren. Wat is je grootse succes in het verleden op werkgebied?”

“Bij een van mijn vorige werkgevers moest ik werknemers overhalen over te stappen op een efficiënter computersysteem, met het risico dat hun baan daarmee zou komen te vervallen. Ik was daarin zo succesvol, dat ik mijn eigen baan na een jaar overbodig had gemaakt,” lacht Titia.

“Dat is een goeie!” zegt Marleen. “Schrijf maar op en lees dit nog een keer door voordat je op gesprek gaat, voor het positieve gevoel. En ga dan dat gesprek in met de insteek: dit wordt een leuk gesprek, wat heb ik te verliezen?”

Vol goede moed

Was Titia die ochtend nog een beetje onzeker over hoe ze zich kon voorbereiden op het tweede gesprek en wat ze allemaal zou kunnen verwachten, nu vertrekt ze met een zelfverzekerde glimlach op haar gezicht weer naar huis. De zojuist opgeschreven aantekeningen zitten in haar tas en ze heeft vooral veel zin in haar tweede gesprek bij dat uitgeversconcern. “Enthousiasme en motivatie zijn onontbeerlijk bij het vinden van een nieuwe baan,” zegt Marleen. “Dan is er heel veel mogelijk, ook al lijkt het in eerste instantie misschien verschrikkelijk moeilijk. Laat de moed nooit zakken, ook al zijn de tijden niet gemakkelijk en solliciteren er veel mensen op die ene baan. Ik zeg altijd maar: je hebt maar één baan nodig.” En wie weet ligt die ene baan voor Titia na haar volgende gesprek weer een beetje dichterbij binnen handbereik. ■

P.s. Titia heeft de baan! Inmiddels is ze begonnen in haar nieuwe functie bij het uitgeversconcern. Kijk voor meer informatie over het loopbaanadviesbureau van Marleen op www.profunda.nl of bel 020 – 412 06 66.

tekst: claudia coenen. illustratie: sarah lotte riedijk. om privacyredenen wil titia niet met haar echte naam in margriet

Sollicitatietips

Reageren & solliciteren

- Solliciteer gericht in plaats van lukraak. Het heeft geen zin om bij een bedrijf of op een vacature te solliciteren waar u eigenlijk niets mee heeft. Verdiep u in het bedrijf en de functie, zoek op internet naar meer informatie en bestudeer de website.
- Reageer altijd meteen als een vacature ergens verschijnt, ook al ligt de sluitingsdatum verder in de toekomst. Werkgevers selecteren vanwege het grote aantal

- reacties vaak al veel eerder in de sollicitatieprocedure en dan loopt u kans alsnog de boot te missen.
- Vermijd een standaardbrief en -cv, maar spits uw brief telkens toe op het bedrijf of de organisatie waar u solliciteert. Werkgevers krijgen soms wel driehonderd reacties op één vacature; die brieven lezen ze snel diagonaal door. Zorg dat u al in de eerste alinea van uw brief hun interesse wekt.
- Spel- en taalfouten in uw sollici-

tatiebrief en cv zijn in deze tijden ‘dodelijk’. Laat uw brief daarom altijd door iemand anders lezen, en laat de inhoud ook nog even een nachtje bezinken, vóórdat u hem verstuurt.

Op sollicitatiegesprek

- Maak uw hoofd leeg voordat u op gesprek gaat, creëer rust.
- Vertrek op tijd, zodat u ruim op tijd aankomt. Dit lijkt heel basaal, maar is juist heel essentieel, soms zelfs cruciaal.

- Straal enthousiasme uit. Als u dit niet voelt, kunt het ook niet uitstralen.
- Vraag bij een afwijzing altijd waarom u bent afgewezen. Dit is misschien niet zo leuk om te horen, maar u leert ervan en kunt eraan werken voor een volgende sollicitatie.
- Laat u niet ontmoedigen. Er is veel concurrentie en het is zeker niet gemakkelijk in deze tijd, maar u heeft maar één baan nodig.

